



ประกาศกองยุทธศาสตร์และแผนงาน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่โครงการ

ด้วยกองยุทธศาสตร์และแผนงาน โดยหน่วยประสานโครงการภายใต้ความร่วมมือระหว่าง MoPH-TUC (MoPH-TUC Coordinating Unit) ได้ดำเนินโครงการหน่วยประสานความร่วมมือด้านสาธารณสุขระหว่างกระทรวงสาธารณสุขและศูนย์ป้องกันและควบคุมโรคแห่งชาติ ประเทศสหรัฐอเมริกา โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากศูนย์ป้องกันและควบคุมโรคแห่งชาติ ประเทศสหรัฐอเมริกา (U.S.CDC) ในปีงบประมาณ ๒๐๑๘ (๒๕๖๑) มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่โครงการ เงินนอกงบประมาณ (รายเดือน) ในตำแหน่ง **เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปของโครงการ CU1-MOPH จำนวน ๑ ตำแหน่ง และเจ้าหน้าที่ประสานแผน Evaluation and Performance Measurement Plan (EPMP) ของโครงการ CU2-MOPH จำนวน ๑ ตำแหน่ง** เพื่อทำหน้าที่ในโครงการดังกล่าว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่โครงการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- (๑) วุฒิกศัการระดับปริญญาตรีขึ้นไป ด้านการบริหารจัดการ หรือสาขาอื่นที่เหมาะสม
- (๒) ชายหรือหญิง อายุไม่น้อยกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๓) เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย ร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่ออันตราย
- (๔) มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ทั้งการพูด อ่านและเขียน
- (๕) สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในระดับดี (โดยเฉพาะโปรแกรม MS Office อาทิ เช่น MS Word, Excel, Access และ Powerpoint) และสำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปของโครงการ CU1-MOPH ขอให้เป็นผู้มีความสามารถด้านการดูแลระบบคอมพิวเตอร์
- (๖) มีความประพฤติดี มีกิริยา วาจาสุภาพ มีความอดทน และมนุษยสัมพันธ์ดี
- (๗) เป็นผู้ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ไม่ละทิ้งหน้าที่ความรับผิดชอบ
- (๘) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานภายใต้ความร่วมมือระหว่างกระทรวงสาธารณสุขและศูนย์ป้องกันและควบคุมโรคแห่งชาติ ประเทศสหรัฐอเมริกา (U.S.CDC)
- (๙) หากมีประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานด้านการบริหารจัดการ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการมาก่อน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

**๒. การรับสมัคร และวิธีการสอบ**

**๒.๑ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อม ใบสมัคร**

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกศัการตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ชุด
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ชุด
- (๔) ประวัติส่วนตัวพอสังเขป (Resume) จำนวน ๑ ชุด
- (๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี), ใบผ่านการทำงาน (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ เป็นต้น

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๒.๒ วันเวลา...

๒.๒ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัคร ยื่นหลักฐานและสมัครด้วยตนเองได้ที่หน่วยประสานโครงการภายใต้ความร่วมมือระหว่าง MoPH-TUC (MoPH-TUC Coordinating Unit) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน อาคาร ๔ ชั้น ๓ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ถ. ติวานนท์ อ. เมือง จ. นนทบุรี โทร. ๐ ๒๕๙๑ ๓๑๓๔, ๐ ๒๕๙๑ ๓๑๓๕, ๐ ๒๕๙๐ ๒๓๙๒ หรือทางโทรสาร ๐ ๒๕๙๑ ๓๑๓๕ หรือส่งผ่านทาง email-address: bps\_counit@yahoo.com ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

๒.๓ วิธีการคัดเลือก

ใช้วิธีการวัดความรู้และการสัมภาษณ์ โดยจะกำหนดขึ้นในวันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๓. เกณฑ์การตัดสิน และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับคะแนน ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากลำดับที่ในการสมัครเข้ารับการศึกษา

๔. อัตราค่าจ้าง (ตามตำแหน่ง คุณสมบัติ และประสบการณ์)

อัตราค่าจ้างระหว่าง ๑๖,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐ บาท/เดือน

๕. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ในวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน อาคาร ๔ ชั้น ๓ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายพงศธร พอกเพิ่มคี)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน